

Số: 05/TB-TTPVHCC

Hải Lăng, ngày 30 tháng 9 năm 2026

THÔNG BÁO

**Thời gian và địa điểm thực hiện mô hình “Dịch vụ công lưu động”
hỗ trợ người dân, doanh nghiệp thực hiện thủ tục hành chính
trên địa bàn xã Hải Lăng (Tháng 10/2026)**

Thực hiện Kế hoạch số 1949/KH-UBND ngày 29/9/2026 của Ủy ban nhân dân xã Hải Lăng về Triển khai mô hình “Dịch vụ công lưu động” hỗ trợ người dân, doanh nghiệp thực hiện thủ tục hành chính trên địa bàn xã Hải Lăng năm 2026 tỉnh Quảng Trị, Trung tâm Phục vụ hành chính công xã thông báo các nội dung thực hiện như sau:

1. Thời gian thực hiện

- Thời gian thực hiện **ngày 04 tháng 10 năm 2026 (Chủ Nhật)**.
- Thời gian làm việc cụ thể:
 - + Buổi sáng: Từ 08 giờ 00 phút đến 11 giờ 00 phút.
 - + Buổi chiều: Từ 14 giờ 00 phút đến 17 giờ 00 phút.

2. Địa điểm thực hiện

- Tại nhà văn hóa thôn Xuân Nguyên, xã Hải Lăng.
- Hỗ trợ lưu động tại nhà đối với các trường hợp đặc biệt.

3. Đối tượng phục vụ:

- Công dân cư trú trên địa bàn các thôn của xã Hải Lăng.
- Tổ chức, cá nhân có nhu cầu thực hiện thủ tục hành chính.

4. Nội dung thực hiện

- Hỗ trợ, tư vấn, hướng dẫn trực tiếp người dân các nội dung liên quan đến tất cả các TTHC như: thực hiện các TTHC trong lĩnh vực đất đai thuộc thẩm quyền của UBND cấp xã; các TTHC liên quan đến hộ tịch; các TTHC liên quan đến chứng thực bản sao từ bản chính, chứng thực chữ ký, chứng hợp đồng giao dịch (thừa kế, chuyển nhượng, tặng cho động sản, bất động sản); các TTHC liên quan đến Người có công, bảo trợ xã hội; các TTHC liên quan đến đăng ký hộ kinh doanh, hoạt động xây dựng, ...

- Hướng dẫn người dân chuẩn bị thành phần hồ sơ, hỗ trợ nộp dịch vụ công trực tuyến, thanh toán trực tuyến và các thao tác trong quá trình nộp hồ sơ.

- Hỗ trợ, hướng dẫn người dân sử dụng tài khoản VNeID (đăng nhập tài

khoản, lấy lại mật khẩu, kiểm tra và cập nhật thông tin trên tài khoản VNeID và thực hiện các tiện ích phù hợp).

*** Lưu ý:** Người dân khi đến để được tư vấn, hỗ trợ các thủ tục hành chính cần chuẩn bị trước các nội dung cần hỗ trợ, tư vấn và các loại giấy tờ có liên quan, CCCD, tài khoản VneID, điện thoại thông minh (nếu có),

Trung tâm Phục vụ hành chính công xã Hải Lăng thông báo đến các cơ quan, đơn vị, các thôn và Nhân dân biết để thực hiện./.

Nơi nhận:

- TTĐU, TT HĐND xã (b/c);
- UBND, UBMTTQVN xã (b/c);
- Các cơ quan, đơn vị thuộc UBND xã;
- Các thôn trên địa bàn xã;
- Các cơ quan, tổ chức, cá nhân trên địa bàn xã;
- Trang thông tin điện tử xã;
- GD, CV;
- Lưu: VT.



GIÁM ĐỐC

Lê Thị Thanh Nga